


СОГЛАСОВАНО

Председатель трудового коллектива

 О.А. Коловетова

11.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 5 г.Сегежи

 Я.К. Фокина

11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по питанию обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию обучающихся (далее – Совет) является общественно - консультативным органом осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Сегежи (далее МКОУ СОШ № 5 г. Сегежи)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 272 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2,3,2,4,3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2,4,3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Закон Республики Карелия от 20 декабря 2013 года «Об образовании» (с изменениями от 23 сентября 2020 года)

1.3. Совет является постоянно действующим консультативным органом МКОУ СОШ № 5 г. Сегежи и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.4. Совет взаимодействует с органами управления МКОУ СОШ № 5 г. Сегежи и организацией общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Основными целями деятельности Совета являются:

- оказание практической помощи МКОУ СОШ № 5 г. Сегежи в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;
- привлечение родительской и экспертной общественности для целей осуществления контроля за организацией и качеством питания, а также пропаганды здорового и полноценного питания среди учащихся и их законных представителей.
- содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в образовательной организации.

1.6. Положение устанавливает структуру и организационную численность Совета, порядок организации деятельности Совета и оформления ее результатов, компетенцию Совета.

1.7. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением и иными регламентирующими организацию питания обучающихся локальными нормативными актами МКОУ СОШ № 5 г. Сегежи.

1.8. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Структура

2.1. Совет состоит из постоянно действующей группы из числа сотрудников МКОУ СОШ № 5г. Сегежи, представителей родительской и экспертной общественности.

2.2. Членами Совета от представителей родительской общественности могут быть только законные представители обучающихся МКОУ СОШ № 5г. Сегежи.

2.3. Членами Совета от экспертной общественности могут быть лица, обладающие специальными познаниями в области организации питания обучающихся или в смежных с организацией питания областях в силу наличия специального образования и (или) осуществления профессиональной деятельности (медицинские работники, работники общественного питания, ученые и пр.).

2.4. Общее количество членов Совета – не менее 6 человек (не менее 2 членов от каждой из входящих в состав Совета категории членов, количество членов Совета от каждой категории должно быть одинаковым).

2.5. Состав утверждается приказом директора МКОУ СОШ № 5г. Сегежи .

2.6. В случае досрочного выхода члена Совета из его состава, директор МКОУ СОШ № 5г. Сегежи утверждает нового члена Совета в предусмотренном п. 2.5. Положения порядке.

2.7. Председателем Совета является директор МКОУ СОШ № 5г. Сегежи (входит в состав Совета по должности). Члены Совета из своего состава выбирают заместителя председателя в порядке предусмотренном для принятия решений Советом (3 раздел Положения).

2.8. Председатель и его заместитель обеспечивают организационное руководство деятельностью Совета, контролируют составление очередного Плана деятельности и выполнение включенных в такой план пунктов, обеспечивают своевременное доведение до сведения членов Совета информации о рассмотрении иными органами управления тех или иных вопросов по организации питания в образовательной организации.

3. Деятельность и оформление ее результатов

3.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности (Приложение № 1), принимаемом на каждую четверть учебного года на заседании Совета.

3.2. Совет по питанию собирается (заседает) в предусмотренные очередным Планом деятельности сроки, но не реже 1 раза в каждую четверть учебного года.

3.3. Решения по поставленным на заседании Совета по питанию вопросам принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета и оформляются протоколом. Заседание правомочно, если на нем присутствуют не менее 1 представителя от каждой категории входящих в состав Совета членов.

3.4. Для ведения протокола заседания Совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Протокол заседания подписывается присутствующими на заседании членами Совета и прикладывается к Журналу учета протоколов заседаний Совета (Приложение № 2).

3.6. Сведения о протоколе заседания записываются секретарем заседания в Журнал учета протоколов заседаний Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4. Компетенция

4.1. Совет осуществляет:

- постоянное изучение и анализ состояния организации питания в МКОУ СОШ № 5г. Сегежи на предмет его соответствия возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- контроль за организацией питания в МКОУ СОШ № 5г. Сегежи ;
- контроль за раскрытием информации об условиях питания, в том числе за осуществлением доступа законных представителей в организацию общественного питания в МКОУ СОШ № 5г. Сегежи;
- координацию деятельности МКОУ СОШ № 5г. Сегежи и оказывающего услугу питания подрядчика (или поставщика продуктов) по вопросам питания ООО «Аквалана»
- организацию пропаганды принципов здорового и полноценного питания среди учащихся и их законных представителей.

4.2. Члены Совета в рамках его компетенции имеет право, в том числе:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в МКОУ СОШ № 5г. Сегежи;
- запрашивать и в разумные сроки получать в МКОУ СОШ № 5г. Сегежи сведения, локальные акты, различную документацию, связанные с организацией питания, в том числе сведений по исполнению контракта на организацию питания обучающихся или контракта на поставку продуктов питания, а также связанных с осуществлением доступа законных представителей обучающихся в МКОУ СОШ № 5г. Сегежи
- быть предварительно уведомленными о и посещать собрания органов управления МКОУ СОШ № 5г. Сегежи, на которых решаются те или

иные вопросы организации питания, с правом высказывания своего мнения по поставленным на голосование или обсуждаемым вопросам и с правом вынесения на обсуждение предложений по вопросам питания;

- быть осведомленными о и принимать участие в процессах разработки, утверждения, утверждения в новой редакции рациона и режима питания, а также меню;
- быть осведомленными о и принимать участие в процессе определения стоимости питания в образовательной организации в случаях, когда стоимость такого питания не определена законодательно;
- быть осведомленным о и принимать участие (не реже 1 раза в месяц) в рассмотрении комментариев (жалоб, предложений и пр.) законных представителей, в том числе комментариев оставленных по итогам посещения организации питания в образовательной организации;
- участвовать в качестве наблюдателя при проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью организации общественного питания;
- разрабатывать и выносить на обсуждение законных представителей, органов управления МКОУ СОШ № 5г. Сегежи конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, в том числе по принятию или внесению изменений в локальные акты образовательной организации в части организации питания обучающихся;
- организовывать и принимать участие в мероприятиях МКОУ СОШ № 5г. Сегежи на тему здорового и полноценного питания обучающихся;
- контролировать принятие к рассмотрению и выполнение разработанных Советом предложений или поручений.

4.3. Допуск членов Совета в пищевой блок в рамках осуществления его компетенции возможен в случае прохождения членами Совета медицинской комиссии (наличия санитарной книжки с отметками, согласно установленным стандартам и правилам) и представления соответствующих документов. Допуск в пищевой блок осуществляется после предварительного осмотра членов Совета медицинским работником МКОУ СОШ № 5г. Сегежи, в специальной одежде.

5. Заключительные положения

5.1. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников образовательной организации, представителей родительской и экспертной общественности и пр. лиц путем его размещения на сайте МКОУ СОШ № 5г. Сегежи в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

5.2. Законные решения Общественного совета по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.3. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор и иные органы управления МКОУ СОШ № 5г. Сегежи в соответствии с их компетенцией.